

Jastków, dnia 31 maja 2016 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
(szacunkowa wartość zamówienie poniżej 30 000 euro)

Zamawiający: Urząd Gminy Jastków _Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków
NIP 713-10-30-382

Zaprasza do złożenia oferty na :zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii letniej z programem profilaktycznym z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom.

I. Nazwa zamówienia : *zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii letniej z programem profilaktycznym z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom dla 25 dzieci w wieku od 10 do 15 la z terenu Gminy Jastków, z uwzględnieniem poniższych warunków i zakresu zamówienia.*

II. Określenie przedmiotu i zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie jednego turnusu kolonijnego 10 dniowego (9 noclegów) dla jednej grupy 25 osób (wiek od 10 do 15 lat)

W ramach zamówienia Wykonawca zapewni uczestnikom wypoczynku:

- a) zakwaterowanie,
- b) wyżywienie,
- c) opiekę medyczną,
- d) opiekę pedagogiczną,
- e) dostęp do sprzętu rekreacyjno-wypoczynkowego,
- f) transport autokarowy do miejsca wypoczynku i powrotem,
- g) transport podczas wycieczek w trakcie trwania kolonii,
- h) zaplecze sanitarne,
- i) realizację programu zajęć, z uwzględnieniem programu profilaktycznego uwzględniającego tematykę: skutków spożywania alkoholu, narkotyków, dopalaczy i innych środków odurzających, stosowania przemocy oraz zajęć rekreacyjno-sportowych,
- j) ubezpieczenia uczestników wypoczynku na czas przejazdu i pobytu w miejscu wypoczynku.

Wykonawca zorganizuje wypoczynek zgodnie z przepisami Ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym z dnia 11 września 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1629) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży z dnia 30 marca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 452)

2. Termin i miejsce wykonania zadania:

Jeden turnus 10-dniowy w przedziale czasowym lipiec-sierpień 2016 r.
Miejsce kolonii: teren Polski.

3. Wartość zamówienia:

Wartością zamówienia będzie iloczyn liczby uczestników kolonii oraz podanej przez Wykonawcę całkowitej ceny jednego skierowania na kolonie, brutto.

4. Termin płatności:

14 dnia od daty przedłożenia faktury Zamawiającemu przez wykonawcę, po zakończeniu turnusu.

5. Zakres zamówienia:

OBIEKT:

- w dobrym stanie technicznym, duży teren ośrodka, bezpieczny, boiska /piłka nożna, koszykówka, siatkówka/, plac zabaw, miejsce na ognisko, sale dydaktyczne, stołówkę oraz świetlice. Sala świetlicowa winna być wyposażona m.in. w sprzęt audio-wizualny. Obiekt musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Pracy i ochronie środowiska.

ZAKWATEROWANIE:

- zakwaterowanie uczestników wraz z wychowawcami w jednym budynku przez cały czas trwania kolonii,
- zabezpieczenie pościeli
- zabezpieczenie odpowiedniej ilości węzłów sanitarnych wewnątrz budynku z ciepłą i zimną wodą w bezpośrednim sąsiedztwie pokoi (oddzielnie dla dziewcząt i chłopców)
- nie dopuszcza się możliwości zakwaterowania dzieci w namiotach, domkach kempingowych,
- pokoje i łazienki muszą być czyste i estetyczne.

WYŻYWIENIE:

- turnus obejmuje codzienne wyżywienie (min. 4 posiłki), w tym co najmniej jeden gorący – dwudaniowy. Posiłki muszą być urozmaicone, sycące, odpowiadające normom pod względem ilości, jakości oraz wartości odżywczych. Wykonawca zapewni nieograniczony codzienny dostęp do napojów oraz suchy prowiant na czas wycieczek oraz podróży powrotnej. Wykonawca powinien przewidzieć możliwość wieczornego dożywiania. Jadłospis powinien spełniać normy żywieniowe właściwe dla wieku uczestników.

TRANSPORT:

- Wykonawca zapewni dojazd uczestnikom wycieczki do miejsca wycieczki i z powrotem oraz na wycieczki własnymi lub udostępnionymi przez firmę przewozową autokarami.
- w dniu wyjazdu Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania policji w celu sprawdzenia stanu technicznego autokaru.

PROGRAM ZAJĘĆ:

- Wykonawca powinien zorganizować program zajęć na czas pogody i niepogody.
- Program zajęć powinien uwzględniać co najmniej następujące elementy:
 - a) wycieczki autokarowe z nieodpłatnym dla uczestników wstępem do zwiedzanych obiektów
 - b) wycieczki piesze,
 - c) organizowanie zajęć i rozrywek sportowych,
 - d) gry terenowe,
 - e) zajęcia plastyczne,

- f) program profilaktyczny
- g) organizację dyskotek i ognisk,
- h) wyjścia na basen lub strzeżone kąpieliska lub plażowanie,
- i) codzienne spotkania w grupach w celu omówienia problemów, podsumowania dnia, zaplanowanie kolejnych dni z uwzględnieniem potrzeb uczestników,
- j) inne zaplanowane przez Wykonawcę zajęcia zgodne z potrzebami uczestników i celami wychowawczymi.

OPIEKA PEDAGOGICZNA I MEDYCZNA:

- Wykonawca zapewni kierownika kolonii oraz wychowawców w ilości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi. Kierownik i wychowawca winni posiadać kwalifikację i umiejętności potwierdzone stosownymi dokumentami.
- Całodobowa opieka wychowawców na terenie ośrodka w miejscu pobytu oraz zabezpieczenie podstawowych materiałów opatrunkowych przez Wykonawcę, a w koniecznych przypadkach zapewnienie opieki pielęgniarskiej i lekarskiej polegającej na wezwaniu lekarza do ośrodka lub dowiezienia uczestnika pobytu do przychodni lub szpitala,
- zapewnienie uczestnikom kolonii w czasie korzystania z kąpielisk opieki ratownika posiadającego odpowiednie kwalifikacje,
- Wykonawca dopuszcza możliwość uczestnictwa jako Wychowawcy osoby wskazanej przez Zamawiającego,

BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW:

- Ubezpieczenie na czas pobytu, podróży, wycieczek. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników. Obowiązek posiadania ubezpieczenia od OC. Uczestnicy muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków.

6. Wymagane oświadczenia i dokumenty od Wykonawcy:

- 1) oferta przygotowana wg wzoru,
- 2) opis miejscowości, w której znajduje się proponowany obiekt wypoczynku, jego położenie i otoczenie, wyposażenie, wielkość pokoi z wyposażeniem, sanitariaty, stołówka, zaplecze sportowo-rekreacyjne itp. Mile widziana prezentacja fotograficzna,
- 3) program kolonii wraz programem profilaktycznym,
- 4) wykaz kadry przewidzianej do realizacji zadania, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych,
- 5) referencje potwierdzające organizację i prowadzenie kolonii dla dzieci w latach 2011-2015,
- 6) zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o usługach turystycznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 187), ważne co najmniej do 31 sierpnia 2016 r.
- 7) ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie organizacji imprez turystycznych ważne co najmniej do dnia 31 sierpnia 2016 r.

7. Pozostałe wymagania:

- 1) Wykonawca niezwłocznie (tj. do 2 dni) powiadamia Gminę o każdej zmianie kadry z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przedkładając jednocześnie wszelkie dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe,

- 2) Wykonawca w sytuacji wypadku dzieci natychmiast (tj. do 24 h) powiadomi Gminę i rodziców.

8. Składanie oferty:

1. Do oferty należy załączyć:

1. Ofertę cenową zgodnie z załącznikiem do niniejszego ogłoszenia,
2. Kserokopie zaświadczenia o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych,
3. Program kolonii wraz programem profilaktycznym,
4. Opis miejsca pobytu dzieci ze wskazaniem adresu, opisu bazy,
5. Wykaz kadry przewidzianej do realizacji zadania, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych,
6. Referencje potwierdzające organizację i prowadzenie kolonii dla dzieci w latach 2011-2015,
7. Kserokopie polisy ubezpieczeniowej OC prowadzonej działalności,
8. **Oferty należy złożyć w Urzędzie Gminy Jastków ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków pok. nr 18 Sekretariat w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii letniej z programem profilaktycznym z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom dla 25 dzieci w wieku od 10 do 15 lat z terenu Gminy Jastków.”**
9. **Termin składania ofert do dnia 15 czerwca 2016 r. do godz. 14:30**
10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim,
11. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczony na stronie internetowej gminy www.jastkow.pl,
12. W toku badania i oceny przedstawionych ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
13. Zapytanie ofertowe zamieszczono w siedzibie i na stronie Zamawiającego www.jastkow.pl,
14. Osoba do kontaktu Sylwia Gospodarek, tel. 81 50 22 906.

W załączeniu:

1. formularz oferty,
2. wzór umowy.

WÓJT
Jk
Teresa Kot