



## **ZAMÓWIENIE PUBLICZNE Nr SI.271.22.2018.CT**

### **Rewitalizacja Zespołu Pałacowo – Parkowego w Jastkowie obejmująca roboty budowlane przy kordegardzie oraz odtworzenie zabytkowego parku**

*Komisja przetargowa:*

*Zatwierdzam:*

.....

.....

.....

#### **SPIS TREŚCI:**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Załącznik nr 1 – Oferta przetargowa

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 – Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna, przedmiar robót

Załącznik nr 5 – Umowa

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Jastków  
Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3  
21-002 Jastków  
woj. lubelskie  
tel./fax 81 50-20-143/144  
e-mail: [przetargi@jastkow.pl](mailto:przetargi@jastkow.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

Podstawa prawna: art.10 ust.1, art.39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Kod Słownika Zamówień CPV:

45215000-9 Roboty budowlane w zakresie obiektów użyteczności publicznej  
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,  
45262300-4 Betonowanie i konstrukcje żelbetowe,  
45262500-6 Roboty murarskie,  
45422000-1 Roboty ciesielskie,  
45410000-4 Tynki zewnętrzne,  
45110000-1 Roboty rozbiórkowe  
45111200-0 Roboty ziemne  
45262311-4 Roboty betonowe  
45262310-7 Zbrojenie betonu  
45262620-3 Roboty murowe  
45320000-6 Izolacje przeciwwilgociowe, izolacje przeciwwodne, izolacje paroszczelne, izolacje termiczne  
45320000-6 Roboty pokrywowe  
45261000-4 Obróbki blacharskie  
45410000-4 Tynkowanie  
45262650-2 Okładziny z płyt g-k  
45431000-8 Kładzenie terakoty/gresu  
45431200-9 Kładzenie glazury  
45421132-8 Instalowanie okien drewnianych  
45421131-1 Instalowania drzwi  
45442100-8 Roboty malarskie  
45233253-7 Nawierzchnia z kostki brukowej granitowej  
45317000-2 Inne instalacje elektryczne  
45315100-9 Instalacyjne roboty elektryczne  
45311000-0 Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz opraw elektrycznych  
45311100-1 Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne  
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne  
45212120-3 Roboty w zakresie parków tematycznych

Przedmiotem zamówienia jest rewitalizacja Zespołu Pałacowo – Parkowego w Jastkowie obejmująca roboty budowlane przy kordegardzie oraz odtworzenie zabytkowego parku (powstałych w XIX w), składająca się z następujących zadań:

Zadanie 1 – utwardzenie ciągów komunikacyjnych i nawierzchni pod elementy małej architektury  
Wykonanie nawierzchni utwardzonej ze żwiru płukanego na warstwach podbudowy :

- usunięcie humusu
- wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne
- wykonanie warstw konstrukcyjnych
- wykonanie nawierzchni ze żwiru płukanego o frakcji 4-16mm

Zadanie 2 – wykonanie ogrodzenia wokół terenu zespołu pałacowo - parkowego

Wykonanie ogrodzenia, w tym m.in.:

- prace demontażowe i rozbiórkowe
- wykonanie konserwacji fragmentu zachowanego historycznego ogrodzenia przy budynku kordegardy – 2,00m,
- budowa bramy dwuskrzydłowej szer. 4.00 m oraz furtki szer. 1,50 m montowanych do słupków murowanych o wymiarach 0.70 x 0.70 m, przy budynku kordegardy,
- budowa bramy dwuskrzydłowej szer. 4.00 m oraz furtki szer. 1,50 m montowanych do słupków murowanych o wymiarach 0.70 x 0.70 m, przy parkingu,
- budowa ogrodzenia ażurowego z żeliwnych, kutych segmentów, szer. 2,50 m, wys. 1,50 m montowanych do słupków stalowych długość całkowita 445,50 m – granica południowa i wschodnia,
- budowa ogrodzenia z siatki stalowej, wys. 1,50 m, długość całkowita 357,50 m – granica północna i zachodnia parku.

Zadanie 3 – przebudowa budynku Kordegardy

Przebudowa budynku Kordegardy, w tym m.in.

- wykonanie robót budowlanych i restauratorskich
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
- wymiana pokrycia dachowego
- remont elewacji
- wykonanie instalacji elektrycznych
- wykonanie instalacji sanitarnych

#### UWAGI

- Zamawiający zwraca szczególną uwagę na możliwość dokonania wizji lokalnej w miejscu planowanych robót w celu zdobycia wszystkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz należytego wykonania zamówienia.
- Organizacja robót - Prace mogą być prowadzone od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 - 21:00, w dni wolne od pracy za zgodą Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu.

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zastrzega, że osoby wykonujące następujące czynności:

- roboty murarskie, tynkarskie, glazurnicze
- roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne
- roboty instalacyjne elektroenergetyczne
- roboty drogowe związane wykonaniem podbudowy oraz nawierzchni utwardzonej
- wykonywanie elementów kutych przesł ogrodzenia
- roboty spawalnicze

powinny być zatrudnione po stronie wykonawcy (lub podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę. Sposób dokumentowania zatrudnienia jak i uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia

2004r. Prawo zamówień publicznych oraz sankcji z tytułu ich nie spełnienia regulują zapisy umowy będącej integralną częścią SIWZ.

Wszystkie wymienione w dokumentacji materiały opatrzone nazwami mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów, co oznacza, że zamawiający dopuszcza materiały innych producentów pod warunkiem spełnienia przez nie minimalnych parametrów. Informujemy, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Za produkt równoważny zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy **do dnia 01.10.2018r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
  - a) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wg wzoru określonego w zał. nr 2 do SIWZ
  - b) wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych informacji z otwarcia ofert, mają obowiązek przekazania zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, oryginału oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 cyt. ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- wymagany w pkt. 1a i 1b dokument winien złożyć każdy wykonawca

#### **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r., poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 ze zm.)
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
  - a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Mariusz Daniel
  - b) w zakresie formalno-prawnym: Tomasz Choma
4. W korespondencji kierowanej do zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Składający ofertę winien wnieść wadium w wysokości **10 000zł**
2. Wadium należy wносить zgodnie z przepisami zawartymi w art.45 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w Banku Pekao S.A. Nr 14 1240 5497 1111 0010 6615 3260  
**Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku zamawiającego.**
4. Dowód wpłaty wadium lub jego kopię, potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, zalecane jest załączyć do oferty.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić pismem czytelnym, w języku polskim, w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej specyfikacji, wg załączonych formularzy oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawcy lub wykonawców należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwa w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii, z którego jednoznacznie wynika, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
8. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oraz zszycie całości oferty .
9. **Zamawiający prosi o nie umieszczanie oferty w twardych okładkach oraz nie bindowanie grzbietu oferty gdyż utrudnia to późniejszą archiwizację.**
10. W przypadku przedstawienia przez wykonawcę nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości kserokopii dokumentu, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
11. Załączone przez zamawiającego wzory formularzy mogą być przez wykonawców modyfikowane pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i będzie odpowiadać treścią formularzom zamawiającego.
12. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie w jednym egzemplarzu **(nie ma wymogu składania oferty w dwóch kopertach)**

Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, oraz oznakowana:

## **OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Rewitalizacja Zespołu Palacowo – Parkowego w Jastkowie obejmująca roboty budowlane przy kordegardzie oraz odtworzenie zabytkowego parku.**

**Nie otwierać przed 20.04.2018r. godz. 9:15**

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, pokój nr 18 (sekretariat) do dnia 20.04.2018r. godz. 9:00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.04.2018r. godz. 9:15 w siedzibie zamawiającego – w Urzędzie Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, pokój nr 2a (parter)

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. W formularzu oferty przetargowej należy podać wartość podatku VAT oraz wartość brutto obejmującą wartość netto i wartość podatku VAT. **Należy podać także wartość brutto na każde z zadań.**

W przypadku jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym zamiast ceny brutto wpisuje cenę netto, a w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania oraz:

- koszty robót przygotowawczych (zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, ubezpieczenia budowy, uporządkowanie terenu po budowie);
- koszty obsługi geodezyjnej i wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wykonanych robót;
- koszty badań i pomiarów w czasie wykonywania, jak i przy odbiorze robót, wymagane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
- ewentualne koszty związane z zajęciem pasa drogowego na czas prowadzenia robót
- zapewnienie kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia stosowane do zakresu zamówienia i rodzaju obiektu
- wykonanie operatu powykonawczego (m.in. dziennik budowy, protokoły odbioru wykonanych instalacji, atesty, świadectwa, deklaracje zgodności, protokoły odbioru robót zanikających)

## **XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.

Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| Nr | Nazwa kryterium | Waga % | Sposób punktowania                                                                                       |
|----|-----------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Cena            | 60     | Liczba punktów = (cena najniższa zaproponowana w ofertach / cena badanej oferty) x 60 punktów            |
| 2  | Gwarancja       | 40     | Liczba punktów = (gwarancja badanej oferty / gwarancja największa zaproponowana w ofertach) x 40 punktów |

2. Wymagana gwarancja minimum 2 lata – punktowany będzie termin jak najdłuższy, z tym, że termin dłuższy niż 6 lat będzie traktowany przy dokonywaniu oceny ofert tak jakby wynosił 6 lat. Oferowana gwarancja na okres poniżej 2 lat będzie traktowana jako niezgodna z treścią SIWZ i spowoduje odrzucenie oferty.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest podpisać umowę zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą.
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia szczegółowego kosztorysu, na podstawie którego wyliczona została cena ofertowa zamówienia oraz harmonogramu robót. **Dokumenty mają być opracowane oddzielnie na każde z zadań.**

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z postaci wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

Jeżeli okres gwarancji zaproponowany przez wybranego wykonawcę wyniesie mniej niż 5 lat zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na okres rękoi t j. 5 lat (art. 568 Kodeksu Cywilnego). W przypadku gdy zaproponowany przez wykonawcę okres gwarancji jest równy lub większy niż 5 lat zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na okres gwarancji. W takim przypadku okres rękoi t będzie równy okresowi udzielonej gwarancji.

#### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ**

**WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR  
UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY  
ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA  
TAKICH WARUNKACH**

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH  
WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej stosuje się zgodnie z działem VI - Środki Ochrony Prawnej ustawy  
Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

**XIX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamówienie nie jest podzielone na części.

**XX. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

**XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

**XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKCJI  
ELEKTRONICZNEJ.**

**XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU.**

**XXIII. SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIJSZĄ SIWZ REGULUJĄ PRZEPISY  
PRAWA, A W SZCZEGÓLNOŚCI USTAWA PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH I KODEKS CYWILNY**

(pieczęć firmowa)

## OFERTA PRZETARGOWA

**Rewitalizacja Zespołu Pałacowo – Parkowego w Jastkowie obejmująca roboty budowlane przy kordegardzie oraz odtworzenie zabytkowego parku**

Nazwa wykonawcy: .....

Adres: .....

Telefon / Fax : ..... E-mail: .....

**CENA OFERTY BRUTTO (zł):..... w tym podatek VAT (23%): .....**

**OKRES GWARANCJI: ..... (lata)**

w tym:

**Zadanie 1 – utwardzenie ciągów komunikacyjnych i nawierzchni pod elementy małej architektury:**

.....zł brutto

**Zadanie 2 – wykonanie ogrodzenia wokół terenu zespołu pałacowo – parkowego:**

.....zł brutto

**Zadanie 3 – przebudowa budynku Kordegardy:**

.....zł brutto

Prace objęte zamówieniem wykonamy: *własnymi siłami / przy udziale podwykonawcy \**

W trybie podwykonawstwa zlecimy (wskazać zakres prac i podwykonawcę, któremu wykonawca zamierza zlecić roboty) :

.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić (w przypadku braku skreślenia przyjmuje się wykonanie zamówienia własnymi siłami )

**Zamawiający:**  
**Gmina Jastków**  
**Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3**  
**21-002 Jastków**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rewitalizacja Zespołu Pałacowo – Parkowego w Jastkowie obejmująca roboty budowlane przy kordegardzie oraz odtworzenie zabytkowego parku** prowadzonego przez **Gminę Jastków**, oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT**

**Zamawiający:**

Gmina Jastków

Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3

21-002 Jastków

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA /** **GRUPA KAPITAŁOWA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rewitalizacja Zespołu Pałacowo – Parkowego w Jastkowie obejmująca roboty budowlane przy kordegardzie oraz odtworzenie zabytkowego parku** prowadzonego przez **Gminę Jastków**, oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

☐ \* **nie należę** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

☐ \* **należy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* **zakreślić właściwe**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)