

ES.042.1.2025.GS.1

Załącznik nr 6

Umowa

zawarta dnia..... 2025 r. w Panieńszczyźnie, pomiędzy:

Gminą Jastków z siedzibą w Panieńszczyźnie, ul. Chmielowa 3, 21-002 reprezentowaną przez **Wójta Gminy – Pawła Jędrejka** przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Małgorzaty Kamińskiej**, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
....., w dalszej

części Umowy zwaną „**Wykonawcą**”.

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, zwana dalej „Umową”.

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu zapytania ofertowego *na zakup i dostawę schodołazu gąsienicowego na potrzeby jednostek oświatowych z terenu gminy Jastków* w ramach projektu pn. „Lepsza edukacja w gminie Jastków” nr FELU.10.03-IZ.00-0187/23, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytetu X Lepsza edukacja, Działania 10.3 Kształcenie ogólne o następującej treści.

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 3 szt. schodołazów gąsienicowych fabrycznie nowych (nieużywanych, wolnych od wad fizycznych i prawnych, pełnowartościowych kompletnych i zdalnych do użytkowania) w celu zapewnienia możliwości sprawnego i bezpiecznego poruszania się po schodach osób z niepełnosprawnością ruchową - o parametrach opisanych w zapytaniu ofertowym w pkt 4.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć schodołazy w sposób określony w treści niniejszej umowy.

§ 2**Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć schodołaz do trzech placówek oświatowych: Szkoły Podstawowej im. J.I. Kraszewskiego w Snopkowie, Snopków ul. Szkolna 1, 21-002 Jastków, Szkoły Podstawowej im.B. Prusa w Płouszowicach, Płouszowice Kolonia 17, 21-008 Płouszowice, Szkoły Podstawowej im. A i A Nowaków w Ożarowie, Ożarów 160, 24-150 Nałęczów – **do dnia 30 czerwca 2025 r.**



§ 3

Zasady realizacji dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć schodołazy do trzech placówek oświatowych bez dodatkowych kosztów.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie towaru do czasu jego wydania Zamawiającemu.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości
brutto (słownie:.....) tj.
netto (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pokrywają wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym wszelkie koszty wynikające z wymagań dotyczących usług gwarancyjnych, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne dodatkowe roszczenia związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury jest dokonanie odbioru ilościowo-jakościowego przez Gminę Jastków
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należne Wykonawcy wynagrodzenie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 5

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony na podstawie niniejszej Umowy sprzęt na 24 miesiące licząc od daty dostawy.
2. Naprawa gwarancyjna nie może trwać dłużej niż 30 dni od dnia zgłoszenia awarii sprzętu. Usługi gwarancyjne wykonywane będą przy wykorzystaniu materiałów, sprzętu i narzędzi Wykonawcy, chyba że naprawa zostanie wykonana w punkcie serwisowym nie będącego Wykonawcą.
3. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy na podstawie faktury, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury jest dokonanie odbioru ilościowo-jakościowego przez Gminę Jastków.
4. Wykonawca powinien wystawiać fakturę VAT w następujący sposób: Gmina Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków NIP 713-28-71-020.

§ 7

Osoby upoważnione do wzajemnych kontaktów

1. Jako koordynatora ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 - 1),
2. Jako koordynatora ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - 1),
 - 2)



§ 8

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zwłoki w dostawie, w stosunku do maksymalnego terminu realizacji dostaw wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy – 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku przekroczenia terminu naprawy gwarancyjnej określonej w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy – 30,00 zł brutto za każdy dzień przekroczenia niniejszego terminu;
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne podlegają łączeniu, z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć poziomu 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności poprzez zawarcie pisemnego aneksu.

§ 10

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - 1) łączna wartość naliczonych kar umownych przekroczy 1 000,00 zł brutto.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie dostarczył Zamawiającemu schodolazu w terminie przekraczającym 10 dni wskazanym w §2 ust. 1. Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub zmniejszenia jej zakresu w przypadku nieotrzymania środków budżetowych koniecznych do realizacji umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

§ 11

Ochrona danych osobowych i poufności

1. Strony umowy zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz.UE.L.2016.119.1, Dz.Urz.UE.L.2018.127.2).

2. Każda ze Stron zobowiązuje się wykorzystywać informacje poufne drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje poufne drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje poufne, co najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny według właściwości miejscowej Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13

Załączniki do umowy

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Wzór protokołu odbioru.
2. Oferta wykonawcy.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach
Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027