

Ogłoszenie Nr FB.2110.4.2018.CHA.2 o naborze na wolne stanowisko pracy opiekun/opiekunka dziecięca w Żłobku Samorządowym „Akademia Malucha” w Jastkowie

w ramach projektu „Radosny maluch-Aktywna mama” nr umowy 112/RPLU.09.04.00-06-0020/17-00, działanie 9.4 Godzenie życia zawodowego i prywatnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Jednostka	Żłobek Samorządowy „Akademia Malucha” w Jastkowie, Panieńszczyzna ul. Szkolna 3, 21-002 Jastków
Oferowane stanowisko	opiekun/opiekunka dziecięca
Data ogłoszenia naboru	28.06.2018 r.
Termin składania dokumentów	31.07.2018 r. do godz. 15.30
Ilość etatów	5
Wymiar czasu pracy	pełen wymiar czasu pracy
Wymagania związane ze stanowiskiem	1. Wymagania niezbędne a) Posiadanie kwalifikacji: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej, pedagoga opiekuńczo – wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego, lub ukończone studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza; b) Opiekunem w żłobku może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie: 1) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności 2) lub średnie lub średnie branżowe oraz: a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3

	lub b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem wykwalifikowanego opiekuna; c) Kandydat daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi; d) Kandydat nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona ani ograniczona; e) Kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy obowiązek taki został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd; f) Kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe; g) Kandydat nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym; h) Kandydat posiada nieposzlakowaną opinię i korzysta z pełni praw publicznych; i) Kandydat posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku opiekuna; j) Kandydat posiada umiejętność obsługi komputera (Microsoft Word, Microsoft Excel, Internet); k) Kandydat zna przepisy prawne w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. 2. Wymagania dodatkowe a) bardzo dobry kontakt z dziećmi, b) umiejętność radzenia sobie ze stresem, c) umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, d) nastawienie na rozwój, kreatywność, e) odpowiedzialność, cierpliwość, f) wysoka kultura osobista.
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	3. Zakres obowiązków • zapewnienie opieki, bezpieczeństwa i prawidłowego rozwoju dzieciom, • wykonywanie codziennych zabiegów pielęgnacyjnych i higienicznych związanych z opieką nad dzieckiem, • organizowanie pracy zgodnie z rozkładem dnia dla dzieci przebywających w żłobku, • współpracowanie z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi, • prowadzenie dokumentacji związanej z przebywaniem dzieci w żłobku, • dbałość o estetykę i higienę pomieszczeń w swojej grupie, • dbanie o pozytywny wizerunek żłobka.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku	1. umowa o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
Wymagane dokumenty	5. Wymagane dokumenty 1. Życiorys – CV. 2. List motywacyjny- podpisany czytelnie i własnoręcznie przez kandydata, 3. Kserokopie dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia. 4. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy. 5. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych. 6. Oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona. 7. Oświadczenie kandydata, że wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy ten obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd. 8. Oświadczenie – rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi. 9. Aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych. 10. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (kandydat przed nawiązaniem stosunku pracy zobowiązany będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego). 11. Oświadczenie o treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisku opiekuna/opiekunki dziecięcego, ogłoszonego 28 czerwca 2018 r. i prowadzonego przez Urząd Gminy Jastków. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych jest dobrowolne. <i>Podstawa prawna: pkt. 32, pkt. 42, pkt. 43, pkt. 171 preambuły, art. 4 pkt.11, art. 5 ust. 1 lit. b, art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – (Dz.U. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1).</i> Informujemy, że: - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Jastków z siedzibą w Panieńszczyźnie, ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków, - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach rekrutacyjnych i nie będą udostępniane innym odbiorcom, - posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, - podanie Urzędowi Gminy Jastków danych osobowych jest dobrowolne.

Miejsce i termin składania dokumentów	- Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową, w zamkniętych kopertach, z podanym adresem zwrotnym lub telefonem kontaktowym z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko pracy: Opiekun/opiekunka dziecięca w Żłobku Samorządowym „Akademia Malucha” w Jastkowie”. - Termin składania dokumentów: do 31 lipca 2018 r. do godz.15.30 (decyduje data wpływu do urzędu).
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu	- Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję konkursową w terminie do 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert. - Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zawiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej. - Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed podjęciem zatrudnienia zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pracy.
Informacje dodatkowe	Szczegółowe informacje na temat naboru można uzyskać pod numerem telefonu: 81- 502 29 00.
Uwagi	- Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. - Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych. - Po przeprowadzeniu naboru dokumenty złożone przez kandydatów można odebrać osobiście w urzędzie w pok. nr 16, a w przypadku ich nie odebrania po upływie 90 dni od daty ogłoszenia wyników naboru nastąpi ich zniszczenie. - W przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty kandydatów są wydawane ich nadawcom albo komisyjnie niszczone po upływie miesiąca od daty unieważnienia naboru. - Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w BIP na stronie internetowej http://ugjastkow.bip4.e-zeto.eu oraz na tablicy informacyjnej urzędu.

Wójt Gminy Jastków