



**ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**  
**Nr UG.271.5.2020.CT**

**Rewitalizacja zespołu pałacowo-parkowego jako element  
ochrony dziedzictwa kulturowego i naturalnego Gminy  
Jastków - park**

*Komisja przetargowa:*

*Zatwierdzam:*

.....

.....

.....

**SPIS TREŚCI:**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Załącznik nr 1 – Oferta przetargowa

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 5 – Umowa

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Jastków  
Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3  
21-002 Jastków  
woj. lubelskie  
tel./fax 81 50-20-143/144  
e-mail: [przetargi@jastkow.pl](mailto:przetargi@jastkow.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz.1843)  
Podstawa prawna: art.10 ust.1, art.39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz.1843)

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod Słownika Zamówień CPV:  
77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nowych nasadzeń szaty roślinnej w ramach zadania Rewitalizacja zespołu pałacowo-parkowego jako element ochrony dziedzictwa kulturowego i naturalnego Gminy Jastków - park**

Teren objęty zamówieniem znajduje się w miejscowości Panieńszczyzna, na terenie zabytkowego parku o powierzchni 7 ha. Zespół pałacowo-parkowy pod względem administracyjnym znajduje się na terenie gminy Jastków, powiat lubelski, województwo lubelskie.

Zakres robót obejmuje:

- a) prace porządkowe i przygotowawcze,
- b) prace ogrodnicze.

Podstawowe projektowane parametry techniczno – użytkowe:

- Oczyszczenie terenu z kamieni, gruzu, gałęzi, chwastów, korzeni itp. i wywiezienie poza obszar opracowania – 660 m<sup>2</sup>
- Wybranie gruntu na głębokość 20 cm i wywiezienie poza obszar opracowania – 660 m<sup>2</sup>
- Ułożenie agrowłókniny min. 90 g/m<sup>2</sup> (mocowanie za pomocą obrzeży typu Eko-bord - 420 mb) – 660 m<sup>2</sup>
- Dowiezenie i rozplantowanie ziemi urodzajnej na głębokość 20 cm – 660 m<sup>2</sup>

Szata roślinna projektowana:

- Sadzenie krzewów iglastych w doły o średnicy 0,50 m z całkowitą zaprawą dołów – 15 szt.
- Sadzenie krzewów liściastych w doły o średnicy 0,30 m z całkowitą zaprawą dołów – 44 szt.
- Sadzenie krzewów liściastych w doły o średnicy 0,20 m z całkowitą zaprawą dołów – 1745 szt.
- Sadzenie pnączy – 2209 szt.
- Sadzenie róż parkowych i pnących – 30 szt.
- Sadzenie roślin bylinowych – 1320 szt.
- Korowanie grubość warstwy 5 cm - 660 m<sup>2</sup>

Wymagania dla materiału roślinnego.

Dostarczone sadzonki powinny być zgodne z normą PN-R-67023 i PN-R-67022, właściwie oznaczone. Sadzonki krzewów powinny być prawidłowo uformowane z zachowaniem pokroju charakterystycznego dla gatunku i odmiany.

*Parametry dla krzewów iglastych:*

Barwa igieł musi być typowa dla odmiany. Rozgałęzienia korony typowe dla gatunku i odmiany. Odstęp między okółkami, jak również przyrost ostatniego roku muszą być proporcjonalne do wielkości całej rośliny. Materiał roślinny - I wybór: wysokość - minimum 1 m; główne pędy wyrastające nad szyjką korzeniową - maximum na wys. 10 cm; szerokość krzewu - minimum 40 cm; krzewy dostarczone w pojemniku.

*Parametry dla krzewów liściastych:*

Materiał roślinny - I wybór: powinny posiadać przynajmniej 3-5 prawidłowo wykształconych pędów, głównie z typowymi dla gatunku rozgałęzieniami, wysokość krzewów 40 - 50 cm, krzewy płochące rozpiętość części nadziemnej 40/40 cm, bryła korzeniowa powinna być prawidłowo uformowana i nie uszkodzona, w pojemnikach min. typu C4.

*Parametry dla pnączy:*

Materiał roślinny - I wybór: powinny posiadać przynajmniej 3-5 prawidłowo wykształconych pędów, głównie z typowymi dla gatunku rozgałęzieniami, pnącza o rozpiętość części nadziemnej 40/40 cm, bryła korzeniowa powinna być prawidłowo uformowana i nie uszkodzona, w pojemnikach min. typu C2 należy przyjąć średnią rozstawę 0,3x0,3 m.

*Parametry dla róż:*

Materiał roślinny - I wybór: sadzonki róż powinny posiadać przynajmniej 3-5 prawidłowo wykształconych pędów; wysokość krzewów 40 cm; krzewy płochące rozpiętość części nadziemnej 40/40 cm; bryła korzeniowa powinna być prawidłowo uformowana i nie uszkodzona, w pojemnikach min. typu C2.

*Parametry dla bylin:*

Materiał roślinny - I wybór: Wymagania ogólne do materiału roślinnego: rośliny powinny być w pierwszym wyborze, sadzonki powinny posiadać przynajmniej 3-5 prawidłowo wykształconych pędów; jednolite w całej partii, zdrowe, czyste odmianowo, nie zwiędnięte; pokrój rośliny, barwa liści powinna być charakterystyczna dla gatunków i odmian; stopień rozwoju, wielkość i sposób uformowania powinny być jednakowe w całej partii; bryła korzeniowa powinna być dobrze przerośnięta korzeniami, wilgotna nieuszkodzona; sadzonki w doniczkach nie mniejszych niż 9 cm średnicy P9. materiał roślinny wyprodukowany na pełnej dawce nawozów otoczkowanych z mikroelementami; dostarczony materiał musi być pojemnikowany; rośliny powinny być dojrzałe technicznie tzn. nadające się do wysadzenia,

Niedopuszczalne jest:

silne uszkodzenia mechaniczne pnączy i krzewów, ślady żerowania szkodników, odrosty podkładki poniżej miejsca szczepienia, oznaki chorobowe, zwiędnięcie i pomarszczenie kory na korzeniach i częściach naziemnych, uszkodzenie pąka szczytowego, zwiędnięcia liści i kwiatów, uszkodzenia paków kwiatowych, łodyg, liści i korzeni, uszkodzenie lub przesuszenie bryły korzeniowej, występowanie w partii roślin innych gatunków i odmian.

Ziemia urodzajna powinna posiadać następującą charakterystykę: nie może być zagruzowana, przerośnięta korzeniami, zasolona lub zanieczyszczona chemicznie, nie może też być zachwaszczona. Zastosowana do wykonania zaprawy dołów pod nasadzenia ziemia urodzajna powinna zawierać co najmniej 2% części organicznych, kwasowość większa lub równa 5,5. Ziemia urodzajna powinna być wilgotna i pozbawiona kamieni większych od 3cm oraz wolna od zanieczyszczeń obcych. Jako nawóz należy zastosować Azofoskę lub inny nawóz wieloskładnikowy w ilości min. 2 kg na 100 m<sup>2</sup>.

Rośliny powinny być dostarczone w doniczkach lub osłonkach foliowych stosowanych w szkółkach lub w sytuacji użycia materiału kopanego w zabezpieczonych przed rozsypaniem karpach. Do czasu wysadzenia rośliny powinny być ocienione, osłonięte od wiatru i zabezpieczone przed wyschnięciem.

Wszystkie wymienione w dokumentacji materiały opatrzone nazwami mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza materiały innych producentów pod warunkiem spełnienia przez nie minimalnych parametrów. Informujemy, że

zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego. Szczegółowy zakres usługi zawarty został w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia będącym integralną częścią SIWZ.

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych zastrzega, że osoby wykonujące następujące czynności:

- orka glebogryzarką,
- bronowanie mechaniczne,
- kultywatorowanie mechaniczne,
- wysiew nawozów mineralnych lub wapna nawozowego,
- sadzenie krzewów, pnączy i roślin bylinowych na terenie płaskim
- ręczne wykonywanie robót ziemnych

powinny być zatrudnione po stronie wykonawcy (lub podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę. Sposób dokumentowania zatrudnienia jak i uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oraz sankcji z tytułu ich nie spełnienia regulują zapisy umowy będącej integralną częścią SIWZ.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do **30.04.2020r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
  - a) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wg wzoru określonego w zał. nr 2 do SIWZ
  - b) wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych informacji z otwarcia ofert, mają obowiązek przekazania zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, oryginału oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 cyt. ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SIWZ.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- wymagane w pkt. 1a i 1b oświadczenie winien złożyć każdy wykonawca

#### **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku składania przez wykonawcę oświadczeń z art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych informacji, uzupełnień czy poprawy zamawiający dopuszcza ich złożenie jedynie w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza w takim przypadku złożenia oświadczenia/ oświadczeń z art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych poprzez środki komunikacji elektronicznej.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
  1. W zakresie przedmiotu zamówienia: Katarzyna Juszczak
  2. W zakresie formalno-prawnym: Tomasz Choma
5. W korespondencji kierowanej do zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się w tytule numerem sprawy określonym w SIWZ.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie dotyczy

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić pisemnie, w języku polskim, w jednym egzemplarzu – zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty poprzez środki komunikacji elektronicznej.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w niniejszej specyfikacji, wg załączonych formularzy oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty lub oświadczenia.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (ze zmianami), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
5. Dokumenty lub oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawcy lub wykonawców należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwa w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii, z którego jednoznacznie wynika, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy lub wykonawców.
7. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

**9. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oraz zszycie całości oferty przy czym zamawiający prosi o nie umieszczanie oferty w twardych okładkach oraz nie bindowanie grzbietu oferty gdyż utrudnia to późniejszą archiwizację.**

10. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (ze zmianami), wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Załączone przez zamawiającego wzory formularzy mogą być przez wykonawców modyfikowane pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i będzie odpowiadać treścią formularzom zamawiającego.
12. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie w jednym egzemplarzu **(nie ma wymogu składania oferty w dwóch kopertach)**

Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Urząd Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, oraz oznakowana:

## **OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Rewitalizacja zespołu pałacowo-parkowego jako element ochrony dziedzictwa kulturowego i naturalnego Gminy Jastków - park. Nie otwierać przed 23.03.2020r. godz. 9:15**

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, pokój nr 21 (sekretariat) do dnia 23.03.2020r. godz. 9:00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.03.2020r. godz. 9:15 w siedzibie zamawiającego – w Urzędzie Gminy Jastków, 21-002 Jastków, Panieńszczyzna ul. Chmielowa 3, pokój nr 20 (sala konferencyjna)

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że załączony do dokumentacji przedmiar robót ma charakter pomocniczy. W formularzu oferty przetargowej należy podać wartość podatku VAT oraz wartość brutto obejmującą wartość netto i wartość podatku VAT.

## **XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

## **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nr	Nazwa kryterium	Waga %	Sposób punktowania
1	Cena	60,00	Liczba punktów = (cena najniższa zaproponowana w ofertach niepodlegających odrzuceniu / cena badanej oferty) x 60 punktów
2	Gwarancja na całą szatę roślinną	40,00	Liczba punktów = (gwarancja badanej oferty / najdłuższa gwarancja zaproponowana w ofertach) x 40 punktów

2. Wymagana gwarancja (która będzie obejmować całą szatę roślinną) minimum 6 miesięcy – punktowany będzie termin jak najdłuższy, z tym, że termin dłuższy niż 12 miesięcy będzie traktowany przy dokonywaniu oceny ofert tak jakby wynosił 12 miesięcy. Oferowana gwarancja na okres poniżej 6 miesięcy będzie traktowana jako niezgodna z treścią SIWZ i spowoduje odrzucenie oferty.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest podpisać umowę zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą.

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z postaci wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2019 poz.1843).

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Do specyfikacji dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Środki ochrony prawnej stosuje się zgodnie z działem VI - Środki Ochrony Prawnej ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2019 poz.1843)

**XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jastków Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3, 21-002 Jastków tel. 81 502-04-25
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Sekretarz Gminy Pan Andrzej Krak Panieńszczyzna, ul. Chmielowa 3 21-002 Jastków, pokój nr 18 B tel. 81 502-01-41 e-mail [andrzej.krak@jastkow.pl](mailto:andrzej.krak@jastkow.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego */jak w tytule/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz.1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## XX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH



Zamówienie nie jest podzielone na części.

**XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

**XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

**XXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**XXIII. SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIJSZĄ SIWZ REGULUJĄ PRZEPISY PRAWA, A W SZCZEGÓLNOŚCI USTAWA PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH I KODEKS CYWILNY**

(pieczęć firmowa)

**OFERTA PRZETARGOWA****Rewitalizacja zespołu pałacowo-parkowego jako element ochrony dziedzictwa kulturowego i naturalnego Gminy Jastków - park**

Nazwa wykonawcy: .....

Adres: .....

Telefon / Fax : ..... E-mail: .....

**CENA OFERTY BRUTTO (zł):..... w tym podatek VAT (23%): .....****OKRES GWARANCJI: ..... (miesiące)**Prace objęte zamówieniem wykonamy: *własnymi siłami / przy udziale podwykonawcy\**

W trybie podwykonawstwa zlecimy (wskazać zakres prac i podwykonawcę, któremu wykonawca zamierza zlecić prace) : .....

.....

.....

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą \*\*?: *TAK / NIE* \*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **POUCZENIE:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (należy usunąć lub przekreślić niniejsze oświadczenie).

.....  
(data).....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić (w przypadku braku skreślenia lub podkreślenia w zakresie podwykonawstwa przyjmuje się wykonanie zamówienia własnymi siłami )

\*\* Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Zamawiający:**

Gmina Jastków  
Panięszczyzna, ul. Chmielowa 3  
21-002 Jastków

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Rewitalizacja zespołu pałacowo-parkowego jako element ochrony dziedzictwa kulturowego i naturalnego Gminy Jastków - park** prowadzonego przez **Gminę Jastków**, oświadczam, co następuje:

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY (wypełnić właściwe):

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

**NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Zamawiający:**

Gmina Jastków  
Panięszczyzna, ul. Chmielowa 3  
21-002 Jastków

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA/GRUPA KAPITAŁOWA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **Rewitalizacja zespołu pałacowo-parkowego jako element ochrony dziedzictwa kulturowego i naturalnego Gminy Jastków - park** prowadzonego przez **Gminę Jastków**, oświadczam, co następuje:

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

\* **nie należą** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

\* **należą** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty w ww. postępowaniu (należy podać nazwy i adresy siedzib)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładałam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania: .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

\* **zakreślić właściwe**

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)