

Jastków, dnia.....

.....
(imię i nazwisko –mocodawcy)

.....
(adres zameldowania)

.....
(PESEL)

PEŁNOMOCNICTWO DO SPRAW MELDUNKOWYCH

Ustanawiam pełnomocnikiem
(imię i nazwisko, seria i nr dowodu osobistego ,stopień pokrewieństwa)

.....
(adres pełnomocnika)

do reprezentowania mnie w sprawie meldunkowej:

Zameldowanie na pobyt
stały/czasowy.....
(adres)

Wymeldowanie z pobytu
stałego/czasowego.....
(adres)

Zgłoszenie wyjazdu poza granicę RP/ powrotu z wyjazdu poza granicę RP
..... (nazwa kraju)

do wydania poświadczenia zameldowania*/poświadczenia o okresach zameldowania**

do wydania poświadczenia zameldowania na pobyt czasowy

do wydania poświadczenia wymeldowania

.....
(własnoręczny, czytelny podpis mocodawcy)

Art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego - ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. (Dz.U. z 2013r. poz. 267ze zmianami):
pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych, pełnomocnik dołącza do akt
oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać
urzędowego poświadczenia podpisu strony.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U.2012.1282 ze zm.) **udzielenie pełnomocnictwa
podlega opłacie skarbowej** w kwocie: **17,00 zł** od każdego stosunku pełnomocnictwa. Wpłaty należy dokonać na rachunek
Urzędu Gminy Jastków przed dołączeniem pełnomocnictwa do akt sprawy: **nr rachunku 76 1240 5497 1111 0010 6615 2726**

Zwolnione z opłaty skarbowej są m.in. pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu .